शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
परिपत्रक

विषय - शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ साठी संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्थामधील विविध अभ्यासक्रमांचे नुतनीकरण, नैसर्गिक विस्तार व निरंतर संलग्नीकरणासाठीचे प्रस्ताव सादर करण्याबाबत.

शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ साठी नुतनीकरण, नैसर्गिक विस्तार व निरंतर संलग्नीकरण प्रस्ताव सादर करण्याबाबत कार्यक्रम व सूचना खालीलप्रमाणे आहेत.

संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्थांनी शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ साठी निरंतर संलग्नीकरण नसलेल्या अभ्यासक्रमांचे नुतनीकरण/नैसर्गिक विस्तार मान्यता प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक आहे. यासाठी, संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्थांनी नुतनीकरण व नैसर्गिक विस्ताराचे प्रस्ताव विद्यापीठाच्या विहीत नमुन्यात व प्रत्येक अभ्यासक्रमासाठी विहीत शुल्कासह तीन प्रतीमध्ये (एक मुळ प्रत व दोन छायांकित प्रती) विद्यापीठास कार्यालयीन वेळेपूर्वी सादर करण्याची मुदत -	दि. ३१ ऑगस्ट २०१६ पर्यत
ज्या संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्थांना निरंतर संलग्नीकरणासाठी प्रस्ताव सादर करावयाचे आहेत त्यांनी त्यांचे प्रस्ताव विद्यापीठाच्या विहीत नमुन्यात विहीत शुल्कासह तीन प्रतीत (एक मुळ प्रत व दोन छायांकित प्रती) सादर करण्याची मुदत -	दि. ३१ ऑगस्ट २०१६ पर्यत

सुचना :

- महाविद्यालयानी नुतनीकरण/नैसर्गिक विस्ताराचे सर्व अभ्यासक्रमाचे प्रस्ताव एकाचवेळी सादर करावेत.
- प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावाचा तपशिलाचा सोबतचा नमुना त्यामध्ये कोणताही बदल न करता महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांच्या सही शिक्क्यानिशी सादर करणे आवश्यक आहे. त्यासाठी Plane Paper वापरावा. (महाविद्यालयाचे Letter Head वापरु नये.)
- दि. ०१ सप्टेंबर, २०१६ पासून ०.१३० (i) नुसार प्रती अभ्यासक्रम विलंब शुल्क आकारले जाईल.
- ज्या महाविद्यालयाच्या अभ्यासक्रमास विद्यापीठ अधिकार मंडळाने अटींची पडताळणी करण्यासाठी समिती पाठविण्याची शिफारस केली आहे त्या महाविद्यालयांची त्रुटीपुर्तता अहवाल विद्यापीठास सादर केल्याशिवाय शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ चा नुतनीकरण प्रस्ताव विद्यापीठात स्वीकारला जाणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
- जी महाविद्यालये निरंतर संलग्नीकरण प्रस्ताव सादर करणार आहेत त्यांनी पुर्वीच्या नुतनीकरण पत्रासह चालू नुतनीकरण प्रस्ताव व निरंतर संलग्नीकरण प्रस्ताव एकाच वेळेस सादर करावेत.
- महाविद्यालयांनी वार्षिक संलग्नीकरण शुल्क भरले नसल्यास नुतनीकरण/नैसर्गिक विस्तार/निरंतर प्रस्ताव स्वीकारले जाणार नाहीत.
- प्रस्ताव व शुल्क एकाचवेळी जमा करुन घेतले जाईल.
- प्रस्ताव सादर करण्यासाठी मुदतीच्या अंतिम दिवशी विद्यापीठात गर्दी टाळण्यासाठी महाविद्यालयांनी अंतिम दिवसापूर्वी प्रस्ताव विद्यापीठात सादर करुन विद्यापीठास सहकार्य करावे.

संचालक,
महाविद्यालय व विद्यापीठ विकास मंडळ

संदर्भ : संलग्नता/ टी-२/ ७५
दि. 28 JUL 2016
प्रति,
मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ साठी नुतनीकरण/नैसर्गिक विस्तार/निरंतर संलग्नीकरण प्रस्ताव सादर करताना भरावयाच्या तपशिलाचा नमुना

<table>
<tr><td>संस्थेचे नाव</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>महाविद्यालयाचे नाव</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>महाविद्यालयाचे संकेतस्थळ</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>प्राचार्यांचा ई-मेल व मोबाईल नंबर</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>विद्यापीठ संगणकीय नोंद क्रमांक</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>अ.क्र.</th><th>प्रस्ताव प्रकार</th><th>अभ्यासक्रम</th><th>भाग</th><th>शुल्काचा तपशिल</th></tr>
<tr><td rowspan="5">१.</td><td rowspan="5"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">२.</td><td rowspan="5"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">३.</td><td rowspan="5"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

उपरोक्तप्रमाणे प्रस्तावाची आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे व **मागील संलग्नीकरणाच्या विद्यापीठ मान्यतेची प्रत सोबत सादर केली आहे.**

दिनांक महाविद्यालयाचा शिक्का प्राचार्य

विद्यापीठ कार्यालयीन उपयोगासाठी

उपरोक्तप्रमाणे प्रस्तावाची सर्व कागदपत्रे तपासली. एकूण शुल्क रु.----- इतके लेखा विभागाने A.२.R.१ या अंदाजपत्रकीय शिर्षकाखाली जमा करुन त्याची पावती द्यावी.

कनिष्ठ/वरीष्ठ सहाय्यक/सहा.अधीक्षक अधीक्षक

सहा. कुलसचिव उपकुलसचिव